



# Jeres næste praktikant

## Sabrina Holm

### Kontaktinformationer:

[Liljeqvist@ruc.dk](mailto:Liljeqvist@ruc.dk)

Tlf. nr. 25 65 20 30

### Profil

En fremtidig praktikant, som glæder sig utrolig meget til at få muligheden for at lære og bidrage hos dig

### Kompetencer

- Høj arbejdsmoral
- Omstillingsparat
- Fyldt med gåpåmod.
- Nysgerrig
- Kreativ
- Punktlig
- Effektiv
- Trives i samarbejde
- Initiativrig

### IT-redskaber

- Complimenta
- Nexus
- Phoniro
- Microsoft Office

### Sproglige egenskaber

- Dansk (flydende)
- Engelsk (flydende)
- Tysk (begrænset)

### Erhvervs erfaring

**Ufaglært SOSU-hjælper** - Søndersøhave. Aug. 2021 - dec. 2024. 3 år, 5 mdr., Gentofte.

**Jobbeskrivelse:** Almen pleje i form af personlig hygiejne samt varetage medicinske behov. Dertil hjælpe med at dække basale behov. Yde omsorg og give psykisk støtte til borgere og pårørende. Jeg skulle være omstillingsparat, optimistisk og have en skærpet opmærksomhed.

**Pædagogmedhjælper** - Daginstitution Trinbrættet. Nov. 2020 - aug. 2021. 10 mdr., Søborg.

**Jobbeskrivelse:** Fokus på børns udvikling. Brug af pædagogiske midler, som "high" og "low" arousal. Arbejde med DAP-pædagogik og den styrkede pædagogiske læreplan. Arbejdet stillede krav til tålmodighed, pædagogiske egenskaber, samarbejde og kreativitet.

**Lærervikar** - Søborg Skole. Mar. 2020 - nov. 2020. 9 mdr., Søborg.

**Jobbeskrivelse:** Undervisning af alle klassetrin. Pædagogmedhjælper i SFO og fritidsordning for mellemtrinnet. Ekstra støtte i specialklasserne. Fokus på elevernes faglighed, fællesskab, leg og sammenhold. Her var det vigtigt at være omstillingsparat, beslutsom og møde eleverne i øjenhøjde.

**Ufaglært salgsassistent** - Søstrene Grene. Aug. 2018 - nov. 2020. 2 år, 4 mdr., Lyngby.

**Jobbeskrivelse:** Kassebetjening, opfyldning af varer, lave opstillinger, kundeservice, vikarierende lukkeansvarlig og oplæring af nye medarbejdere. Jeg skulle være udadvendt, kunne arbejde i et travlt arbejdsmiljø og serviceminded.

**Receptionist** - Smertefri.nu. Sep. 2014 - aug. 2018. 4 år, Søborg.

**Jobbeskrivelse:** Modtage patienter, betjene telefonen, oprettelse og håndtering af forsikringsager, fakturering, kalenderstyring, rengøring og relevante ad hoc opgaver. Her var det nødvendigt at være smilende, imødekommende og initiativrig.

### Uddannelse

- Kandidat i journalistik med samfundsvidenskabelig specialisering - Igangværende.
- Samfundsvidenskabelig bachelor i politik og forvaltning samt journalistik fra Roskilde Universitet. – Gennemført.

### Frivilligt arbejde

Medlem af Gentoftes Digitale Unge Korps (2016-2018). Gennemførelse af kursus udarbejdet af Gentofte Kommune, udvikling af undervisningsmateriale og dernæst undervisning af 8. klasse i skolerne i kommunen.